

KONSPEKT

Przygotowywanie konspektu do matury

Konspekt, inaczej zwany planem prezentacji maturalnej, musi zawierać wszystkie istotne informacje dotyczące Twojego wystąpienia, takie jak wykorzystana przez Ciebie literatura oraz ramowy plan wypowiedzi. Jego przygotowaniu warto poświęcić sporo uwagi. I to nie tylko dlatego, że jest przepustką do matury ustnej z języka polskiego. Dobrze opracowany plan będzie doskonałą pomocą podczas samego wystąpienia. Dzięki niemu, nawet gdy dopadnie Cię duży stres, będziesz wiedzieć co i w jakiej kolejności powinieneś mówić.



To, jak powinien wyglądać konspekt prezentacji maturalnej, przedstawia poniższy schemat:

Imię i nazwisko

Temat:

1. Literatura podmiotu
2. Literatura przedmiotu
3. Ramowy plan wypowiedzi:
 1. Określenie problemu
 2. Kolejność prezentowanych argumentów (treści)
 3. Wnioski
4. Materiały pomocnicze

Podpis zdającego

Literatura podmiotu – to wszystkie te dzieła na podstawie których przygotowałeś prezentację maturalną: literatura, filmy, obrazy, rzeźby itp.

Literatura przedmiotu – to pozycje, które pomogły ci w opracowaniu zagadnienia: wstępy poprzedzające utwory literackie, artykuły krytyczne itp.

Ramowy plan wypowiedzi – czyli ułożone w odpowiedniej kolejności kwestie, o których będziesz mówić podczas swojego wystąpienia na maturze ustnej.

Materiały pomocnicze – to wszystkie dodatkowe rzeczy, których zamierzasz użyć podczas swojego wystąpienia na maturze ustnej: kartka z cytatami, fragment filmu, reprodukcja obrazu, zdjęcia itp.

Przygotowując konspekt powinieneś pamiętać o kilku istotnych rzeczach:

- musi on cały mieścić się na jednej stronie kartki formatu A4;
- powinien być przejrzysty;
- powinien zawierać najbardziej istotne informacje zawarte w zdaniach krótkich, zawierających słowa kluczowe.

Jak przygotować dobry konspekt?

Do każdej prezentacji maturalnej należy przygotować **konspekt**, który przedstawia się nauczycielowi języka polskiego w celu oceny weryfikacji stopnia naszego przygotowania do egzaminu. Warto przygotować dobry konspekt, ponieważ pomaga nam zaoszczędzić czas i uniknąć niepotrzebnego stresu, dzięki niemu również **pisanie pracy maturalnej** przebiegnie sprawniej.

Na wstępie należy zaznaczyć, że konspekt nie jest wypracowaniem na wybrany temat. Dość częsty problem maturzystów, którzy przynoszą nauczycielom do sprawdzenia kilka zapisanych kartek A4.

Konspekt to tylko krótki zarys tego, co będzie prezentowane na egzaminie maturalnym. To także plan wypowiedzi, opis zagadnień i bibliografia danego tematu.

Prezentacje maturalne – od czego zacząć konspekt?

Na początku można krótko opisać w kilku zdaniach nasz temat – rozszerzyć go lub uzupełnić.

Następnie należy umieścić w nim bibliografię podmiotu i przedmiotu. Ważne jest, by nie pomylić tych dwóch bibliografii i nie wpisać błędnie książek, które czytaliśmy przygotowując się do egzaminu.

Bibliografia podmiotu to wszystkie dzieła (literackie, filmowe, muzyczne, plastyczne), które są tematem naszej pracy. Jeśli prezentujemy temat związany z daną lekturą, np. *Pan Tadeusz*, to do bibliografii podmiotowej należy wpisać dzieło Adama Mickiewicza, jak i jego filmową wersję Andrzeja Wajdy.

Z kolei wszelkie opracowania, omówienia danej lektury, opinie badaczy to tzw. **bibliografia przedmiotu**. Jak sama nazwa wskazuje, opisuje ona przedmiot naszych badań w prezentacji maturalnej.

Bibliografię należy sporządzić według sztywnych zasad zapisu bibliograficznego. Oznacza to, że każda publikacja musi być zapisana zgodnie z normami przyjętymi w pracach naukowych. Wszystkie te zasady są omówione w słownikach języka polskiego, a także w innych książkach tego typu jak np. pisanie prac dyplomowych czy też **prezentacje maturalne, prace maturalne**. Należy pamiętać, że w bibliografii podaje się obowiązkowo: nazwisko i imię lub inicjał imienia autora, dokładny tytuł książki, nazwisko i imię redaktora pracy zbiorowej lub tłumacza książki tekstu tłumaczonego, miejsce wydania, rok wydania oraz fragmenty, z których się korzystało.

Ważne jest też to, aby nie wpisywać do naszego konspektu wszystkich książek, jakie się przeczytało lub wszystkich,

które są związane z tematem. Nie ma potrzeby tworzenia długiej listy publikacji, wystarczy kilka pozycji, maksimum pięć (bibliografia przedmiotowa).

Bibliografia jest też po to, aby nie mówić tylko o swoich odczuciach i wrażeniach wobec tekstu, ale także po to, by przytoczyć opinie innych badaczy naszego tematu. **Prezentacja maturalna**, w której opowiadamy o różnych spojrzeniach badawczych na nasz temat, jest o wiele ciekawsza i zasługuje na wyższą ocenę.

W konspekcie należy również zawrzeć **ramowy plan wypowiedzi**, czyli zapisać w punktach to, co chcemy powiedzieć na egzaminie. Nie należy jednak za bardzo się rozpisywać, gdyż na to nie ma miejsca w konspekcie. Wystarczy kilka, kilkanaście punktów w formie równoważników zdań, w których zwarte będą główne punkty wypowiedzi. Konspekt nie podlega ocenie, lecz ma być pomocą dla zdającego egzamin. Ułatwieniem może także być kartka z cytatami, którymi chcemy się posłużyć podczas naszej wypowiedzi. Taka kartka może być załącznikiem do konspektu i oznaczona podpisem „materiały dodatkowe” bądź „**materiały pomocnicze**”.

Dzięki niej łatwiej nam będzie prezentować nasz temat, jednocześnie będzie on bardziej atrakcyjny, ponieważ uzupełniony cytatami, które posłużą jako przykłady do naszych tez. Poza tym cytaty pomogą nam, gdy zapomnimy, o czym mamy mówić. Stres może pojawić się w najmniej oczekiwanym momencie, a kartka z cytatami pozwoli nam zapełnić krępującą ciszę, która może być odebrana przez komisję jako brak wiedzy lub złe przygotowanie do egzaminu.

Jeśli szukacie pomocy w napisaniu własnej pracy - potrzebujecie korepetycji, konsultacji to polecamy stronę [pisanie prac](#) - fachowa pomoc w pisaniu prac - oczywiście tylko w granicach prawa.